



تاریخ:

شماره:

پیوست:

## فرم تاییدیه کارفرما جهت دریافت وام کمک هزینه خرید/ احداث مسکن

مدیریت محترم شرکت تدارک

تاریخ: .....

کد پرسنلی: .....

احترماً، به استحضار میرساند اینجانب ..... با کد ملی ..... متولد ..... که از تاریخ ...../...../..... در آن شرکت مشغول به خدمت می‌باشم جهت خرید/احداث واحد مسکونی نیاز مبرم به مبلغ..... ریال تسهیلات دارم. لذا خواهشمند است در صورت صلاحدید نسبت به معرفی اینجانب به بانک ملی ایران دستور مساعدت صادر فرمائید.

ضمناً طی این مرقومه به شرکت ملی خدماتی تدارک وکالت بلاعزل می‌دهم که کلیه اقساط متعلقه را از حقوق اینجانب کسر و به حساب تسهیلات اینجانب منظور نماید.

بدیهی است در صورت قطع همکاری با آن شرکت محترم (به هر دلیل) نسبت به تسویه کلیه بدهی‌های خود اقدام خواهم کرد.

نام و نام خانوادگی

امضاء

گواهی می‌شود نحوه خدمت و عملکرد از نظر این واحد مورد تأیید است.

مهر و امضاء محل کار

ریاست محترم شعبه .....

احترماً بدینوسیله وضعیت اشتغال به کار و حقوق و مزایای آقای ..... به شرح ذیل اعلام می‌گردد:

۱- میزان حقوق ثابت:

تاریخ تولد: روز ..... ماه ..... سال .....

۲- سایر:

تاریخ اشتغال: روز ..... ماه ..... سال .....

به عدد:

جمع کل به حروف:

ضمن تأیید صحت مندرجات و امضاء متقاضی خواهشمند است نسبت به درخواست مشارالیه دستور مقتضی صادر فرمائید.

شرکت ملی خدماتی تدارک